

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Luigia (Detta Luisella) Dellepiane
Indirizzo Studio: Corte Lambruschini – Torre A – paino II - int.17– 16129 Genova
Telefono **010 5957531**
Smartphone **+39 3466048080**
E-mail **luiselladellepiane@studiodellepiane.net**
Nazionalità ITALIANA

Onorificenze – 2003 e 2015
Ciampi). - 2003

Nomina a Cavaliere al merito della Repubblica (Presidente Azeglio

CAVALIERI D ITALIA)

Conferimento del “diploma al merito” da U.N.C.I (unione NAZIONALE
- 2015

ESPERIENZA LAVORATIVA

1969 -1971 Collaborazione presso lo Studio commercialistico dr.Rosina e ass.ti
relativamente a materie fiscali e fallimentari e lavoro
1973 ISCRIZIONE ALL'ORDINE DEI CONSULENTI DEL LAVORO
1973 Titolare dello studio di consulenza del lavoro – fiscale e tributaria
Luigia Dellepiane – in Genova
1977-1982 Collaborazione con studio legale in Genova (Minicelli) quale consulente di parte
In vertenze materia lavoro settore autotrasporti- curato tutta pratica lavoro fall.to
FONTANA autotrasporti (Genova e Milano) – altre partiche settore trasporti
1982 Nomina a Consulente tecnico del tribunale di Genova in materia di lavoro
1996- 1999 Componente- Coordinatore del Centro Studi Ordine C.d.L. di Genova
1999 – 2002 - Componente del collegio dei Revisori dei Conti dell'Ordine C.d.L. di Genova
2005 - 2008 Componente del Consiglio dell'ordine dei C.d.L. di Genova – Resp. Formazione
2008-2011 Componente del Consiglio dell'Ordine dei C.D.L. Di Genova come Segretario e resp
.Formazione
Componente del Consiglio Provinciale dell'Ordine dei C.d.L. Genova e provincia
2011 2020 Presidente dell 'Ordine dei C.d.L. della prov. Di Genova e prov- Resp. Formazione e Centro
Studi Ordine CDL Genova e prov.
2012- 2020 Presidente C.U.P. Genova
2012- 2020 Presidente della Consulta regionale dei CPO prov.li C.d.L. della Liguria
2002- 2012 Docente in materia di organizzazione aziendale e contrattualistica c/o Provincia di Genova -
Corsi post diplomna e post laurea
2006-2012 Docente in materia del lavoro e fiscale in Corsi e/o Master post diploma e/o post laurea

2004 ad oggi	Conciliatore civile e societario
2007 ad 2020	Presidente della commissione di certificazione, conciliazione ed arbitrato presso CPOCDL Genova (Presidente dal 2011 – precedentemente segretario)
2020 MARZO	PRESIDENTE EMERITO CPOCDL GENOVA
2020 MARZO	TESORIERE CPOCDL GENOVA- Coordinatore coimmissione cPOCDL poari opportunità – componente Centro Studi
2010 ad oggi	Mediatore civile e societario iscritto con organismo inserito nell'albo presso il Ministero di Giustizia
2012 ad oggi	Mediatore sociale
2014 a 2020	Presidente consulta delle professioni presso C.C.I.A.A. di Genova
2014 a 2020	Membro della consulta laurea specialistica AFC - Unige
2015 ad oggi	Percorsi di formazione come docente AIF in materia lavoro e tributario
2017 ad oggi	Inserita in elenco soggetti di aiuto all' imprenditoria presso Filse Con relativi incarichi a Genova e La Spezia
2014-2019	Soggetto attuatore Salone internazionale dell'Orientamento di Genova
2017 e 2020.	Soggetto attuatore "Garanzia Giovani"

ESPEIENZA SPECIFICA IN MATERIA DI LAVORO E COOPERAZIONE Consulente del lavoro con esperienza in cooperative, cooperative sociali (tipo A e B) ; predisposizione statuti e regolamenti, gestione personale, amministrativa e Fiscale e contabile quale consulente di realtà non profit in particolare dopo Master universitario in "Gestione enti no- profit"

Specializzazioni - Asseveratore Asse.CO (Scuola Superiore Fondazione Studi consulenti del lavoro
Organizzazione aziendale e delle risorse umane (master Politecnico MI)
Progettista e direttore di reti (master Unimore)
Selezione del personale - Bilancio delle competenze e orientamento – delegato
Agenzia per il lavoro (Fondazione Consulenti per il Lavoro – 700 ore)

Iscrizione elenco commissari e liquidatori c/o MEF

Iscrizione Albo Professionale consulenti del lavoro – 1973 – n.341 Genova

ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI (EX ART.9 Legge 400/75)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1968	Maturità
1969 - 1973	Corso di laurea giurisprudenza /Laurea
""	Abilitazione alla professione di consulente .del lavoro
1999-2000	Master universitario in "Gestione enti no- profit"
2002-2003	Master in materia di "Nuovo diritto societario" (Euroconference in collab.ne con Scuola superiore tributaria di Torino).
2003	C.so in materia di "Accertamento e processo tributario" c/o Ordine C.d.L. di Genova con docenti Agenzia entrate di Genova
2005	C.so in materia di "Studi di settore" c/o Direzione Reg.le Agenzia entrate della Liguria
2006	C.so in materia di Imposta sul valore aggiunto c/o Ordine C.d.L. di Genova con docenti Agenzia entrate di Genova
2008	Corso di Comunicazione applicata alla mediazione peresso Sportello Conciliazione Genova – liv 1
2009	Corso di Comunicazione applicata alla mediazione - liv II

2011	Corso con esame finale (superato) di Mediatore sociale – Asds. Equilibrio (BO)
2011	1^ Corso di comunicazione e relazioni sindacali presso Centro Studi CISL – Fies
2012	2^ Corso di comunicazione e relazioni sindacali presso Centro Studi CISL – Fies
2012	Corso in materia di Certificazione- Conciliazione ed arbitrato presso Alta Scuola Di Formazione – Fondazione Studi CNO c.d.l. - Roma
2013	3^ Corso di comunicazione e relazioni sindacali presso Centro Studi CISL – Fies.
2013	Corso in materia di Comunicazione- relazione interpersonali presso scuola Alta Formazione Fondazione studi – Sessione estiva (giorni cinque) Treia (Macerata).
2014	Corso in materia di Certificazione- Conciliazione ed arbitrato presso Alta Scuola Di Formazione – Fondazione Studi CNO c.d.l. - Roma
2014	Corso in materia di Ordinamento professionale e deontologia presso Alta Scuola Di Formazione – Fondazione Studi CNO c.d.l. - Roma
2014	Master coach business
2015	Corso con esame finale Formatore A.I.F. (elenco formatori certificati /Ministeri : sviluppo- università e ricerca-giustizia- n 485 dell'elenco)
2015	Percorso formativo F.CDL per il lavoro /Italiavoro : le Femme
2015/2016	Percorso formativo in materia di contrattazione aziendale/welfare tenuto da ADAPT- (Unimore)
2017.	Organizzazione d 'impresa e delle risorse umane (Politecnico MI)
2018.	Master progettista e direttore di rete (Unimore)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA Francese

ALTRA LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

discreta
basilare
basilare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITA' RELAZIONALI – ORGANIZZAZIONE E LAVORO DI GRUPPO ACQUISITE NELLA FUNZIONE DI DIRIGENTE DI CATEGORIA (CONSIGLIERE DELL'ORDINE DIE CONSULENTI DEL LAVORO DI GENOVA – PRESIDENTE DELLO STESSO) CON RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLA GESTIONE DEL CENTRO STUDI NELLA QUALITÀ DI CONSIGLIERE E COME PRESIDENTE CON LA TOTALE RESPONSABILITÀ POLITICO- AMMINISTRATIVA E GESTIONALE DELL'ORDINE PROVINCIALE E FORMAZIONE NONCHE' ALLA PARTECIPAZIONE A DIVERSI INCONTRI DI STUDIO CON DIRIGENTI ISTITUTI ASSICURATIVI – PREVIDENZIALI – DIREZ. REGIONALE ENTRATE LIGURIA
ATTIVITA' DI RELAZIONE ESTERNA IN MERITO ALLA PARTECIPAZIONE AL GRUPPO RESPONASBILE DI ASSOCIAZIONE CULTURALE DI LIVEL0 NAZIONALE
BUONA CAPACITA' RELAZIONEALE ACQUISITA IN SEDE DI DOCENZA IN DIVERSI CORSI E MASTER PER POST DIPLOMA E/O POST LAUREA STRUTTURATI ALL'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE SPECIFICHE IN MATERIA FISCALE E DEL LAVORO

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>– ORGANIZZAZIONE LAVORO DI GRUPPO E COORDINAMENTO ACQUISITE NELLA FUNZIONE DI DIRIGENTE DI CATEGORIA</p> <p>CON RESPONSABILITÀ IN ORDINE ALLA GESTIONE DEL CENTRO STUDI - E DEL COMPLESSO DELLE TEMATICHE DEONTOLOGICHE E DI PROFILO ORDINISTICO</p> <p>E FORMAZIONE (IN COLLABORAZIONE CON ALTRO COLLEGA) NONCHÉ ALLA PARTECIPAZIONE A DIVERSI INCONTRI DI STUDIO CON DIRIGENTI ISTITUTI ASSICURATIVI – PREVIDENZIALI – DIREZ. REGIONALE ENTRATE LIGURIA</p> <p>ORGANIZZAZIONE DI EVENTI ATTRAVERSO L'ESPERIENZA MATURATA IN SEBO AL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEI C.D.L. PRIMA, E COME PRESIDENTE POI, PER ORGANIZZAZIONE EVENTI (SEMINARI, M CONVEGNI, INTRATTENIMENTI ANCHE IN COMPARTICIPAZIONE CONGIUNTA ENTI/UNIVERSITÀ)</p> <p>OTTIMO PROBLEM SOLVING</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Buona conoscenza uso computer programmi video scrittura – excell – presentazioni.</p> <p>Programmi contabili – lavoro – valutazione e selezione del personale</p> <p>Utilizzo frequente di internet – posta elettronica – trasmissione dati ad Enti ed Istituti diversi – utilizzo social media; google (Agenzia entrate – INAIL –INPS – CCIAA – etc.)</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	<p>NESSUNA PARTICOLARE COMPETENZA SE NON MOLTA PASSIONE QUALE ASCOLTATRICE DI MUSICA CLASSICA E OPERISTICA – SPETTATORE DI TEATRO DI PROSA.</p> <p>HA PUBBLICATO ALCUNE POESIE IN RACCOLTA PRESSO POETI S.R.L. - ROMA</p>
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	<p>CAPACITÀ DI ESPRESSIONE BUONA : REDAZIONE DI ARTICOLI –</p> <p>PUBBLICAZIONE VOLUMI IN MATERIA DI DIRITTO SOCIETARIO ED IVA, 2002- 2004</p> <p>PUBBLICAZIONE (CON ALTRI - DTL E UNIGE DI GENOVA) IN MATERIA DI ISPEZIONI DEL LAVORO 2016</p> <p>VOLUME IN MATERIA DI PROCESSO TRIBUTARIO; 2017</p> <p>VOLUME LA MALATTIA E LA MALATTIA TATTICA 2019</p> <p>VOLUME WELFARE E BENESSERE – COLLETTANEA -ARACNE 2019</p> <p>PUBBLICAZIONE DUE VOLUMI DI POESIE (2018-2019) ED. LE LETTERE</p>
INCARICHI PARTICOLARI	<p>RISPOSTE A QUESITI SU SETTIMANALI, REDAZIONE ARTICOLI TECNICI SU QUOTIDIANI ON LINE- MENSILI E SETTIMANALI CARTACEI</p> <p>DAL 2011 RESPONSABILE SCIENTIFICO ISTITUTO TECNICO MONTALE (GE)</p> <p>DAL 2014 RESPONSABILE SCIENTIFICO CORSO FORMATIVO IPER CDL E COMM.STI – SIPROF SRL (ENTE DI FORMAZIONE)</p>
PATENTE	<p>Tipo B</p>
ULTERIORI INFORMAZIONI	<p>Hobbys : sportivi quanto a tennis, sci, nautica (vela), golf e culturali con particolare riferimento a Filosofia - Storia moderna/contemporanea –</p>

Autorizzo al trattamento dei dati personali in base alla legge 675/96

Data 12 dic. 2019

Luigia (detta Luisella) Dellepiane

Nota: Ord.CDL- AIF – Organismo Mediazione _ formazione annua o biennale in regola